



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»
(БУ «МЕГИОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»)**

П Р И К А З

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
БУ «Мегионская городская больница»

от 11.12.2023
г. Мегион

№ 904

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года N 86-оз "О мерах по противодействию коррупции в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре", **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год (Приложение).
2. Начальнику отдела информационного сопровождения и программного обеспечения Чернышовой О.Н. разместить утвержденный план мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения в разделе «Антикоррупционная политика».
3. Секретарю кабинета делопроизводства ознакомить с настоящим приказом руководителей подразделений, отделов и служб с помощью корпоративной сети «Парус», путем направления электронной копии.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

И.П.Чечиков

Утверждаю
Главный врач БУ «Мегионская городская больница»

И.П.Чечиков

от « 14 » 12 2023г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в БУ «Мегионская городская больница» на 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Главный врач	Постоянно
2.	Мониторинг нормативно-правовой базы и своевременная актуализация локальных актов по вопросам противодействия коррупции	Члены комиссии	Постоянно
3.	Выявление и урегулирование конфликта интересов, путем предоставления декларации конфликта интересов в письменной форме (при приеме на работу; назначении на новую должность; возникновении конфликта интересов)	Начальник и специалисты отдела кадров	При приеме на работу, по мере возникновения ситуации
4.	Ознакомление под роспись всех вновь принимаемых работников с локальными нормативными актами по противодействию коррупции	Специалисты отдела кадров	Постоянно
5.	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных работников и пациентов	Начальник отдела кадров, специалисты отдела кадров	Постоянно
6.	В соответствии с требованиями ФЗ от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», с целью недопущения коррупционных проявлений, осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Постоянно
7.	Оказание консультативной помощи в оформлении документов в комиссию	Секретарь Комиссии	Постоянно
8.	Мониторинг соблюдения сотрудниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	Заместители руководителя, руководители подразделений	Постоянно

9.	Обеспечение личных приемов граждан по вопросам коррупции в учреждении	Главный врач, заместители руководителя	Постоянно
10.	Анализ жалоб и обращений по фактам обращений содержащих информацию о коррупционных проявлениях.	Секретарь Комиссии	Ежемесячно
11.	Проведение совещаний с руководителями подразделений по фактам проявления коррупции, результатам служебных проверок и мерам, направленным на противодействие коррупции	Главный врач	При выявлении фактов
12.	Поддержание в актуальном состоянии раздела Антикоррупционная политика на сайте учреждения	Начальник отдела информационного сопровождения и программного обеспечения, Председатель, заместитель и секретарь Комиссия	Постоянно
13.	Обновление информационных стендов учреждения материалами по вопросам противодействия коррупции	Секретарь Комиссии	Постоянно
14.	Обеспечение единого порядка, гласности и прозрачности размещения заказов в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Начальник контрактной службы	Постоянно
15.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заместители руководителя, главный бухгалтер, руководители подразделений	Постоянно
16.	Взаимодействие с Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры, сотрудниками правоохранительных органов и СМИ по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции	Главный врач, Председатель, Заместитель Комиссии	Постоянно
17.	Проведение регулярной оценки результатов работы Комиссии по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении	Комиссия	Ежеквартально

18.	Проведение экспертизы проектов приказов (распоряжений) главного врача учреждения, регулирующих основную деятельность учреждения, на коррупциогенность	Руководители подразделений	Постоянно
19.	Провести анализ коррупционных рисков за 2023 год. На основании проведенного анализа скорректировать карту «коррупционных рисков организации»- сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений и разработать дополнительный (в случае необходимости) комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков	Заместители руководителя, Главный бухгалтер, руководители подразделений, Комиссия	Январь 2024г.
20.	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий календарный год	Председатель, Заместитель, секретарь Комиссии	Декабрь 2024г.